

Condizioni Particolari per Posta Elettronica DNS e Servizi SMTP

sia.solutions di Carraretto Andrea | P.IVA 04506580283 | PEC sia.solutions@pec.it Versione 1.4 | Aggiornato al 12/01/2026

Condizioni standard: non è richiesta la compilazione di una scheda tecnica per ogni ordine. Eventuali variazioni o integrazioni devono essere espresse e concordate; in loro assenza valgono queste condizioni e le caratteristiche del servizio già descritte nell'Ordine o nel preventivo accettato. Restano necessari l'identificazione dell'acquisto e le accettazioni pertinenti, comprese le eventuali approvazioni specifiche; i relativi dati non sono deroghe contrattuali.

Le presenti condizioni regolano caselle di posta, ricezione tramite MX, invio SMTP e gestione DNS erogati da sia.solutions. Si applicano ai servizi inclusi nell'Ordine, anche quando forniti separatamente dall'hosting web.

1 Servizi e gestione

1.1 L'Ordine identifica mailbox, domini, DNS, inoltri e servizio SMTP, quote e limiti. I sistemi sono normalmente amministrati dal Fornitore e possono utilizzare infrastrutture di terzi o componenti condivise tra clienti. Condivisione e separazione dei ruoli non equivalgono a risorse dedicate o assenza di guasti correlati.

1.2 Il Cliente accede alle funzioni concordate mediante i protocolli e le credenziali disponibili. Il servizio di posta ordinaria non è PEC. Licenze, suite esterne e archiviazione a valore legale non sono incluse salvo accordo specifico.

2 Limiti e utilizzi consentiti

2.1 Le caratteristiche del servizio acquistato già descritte nell'Ordine o nel preventivo accettato indicano quota di mailbox e totale, dimensione messaggi, destinatari, limiti di invio per casella, dominio, applicazione o IP, protocolli, filtri ed eventuali code. Quote e limiti sono comunicati prima dell'accettazione del servizio; non è promesso invio illimitato.

2.2 Sono vietati spam, phishing, invii illeciti, abuso di liste, falsificazione non autorizzata dell'identità e impiego di credenziali compromesse. Newsletter e invii massivi sono ammessi soltanto se previsti nel piano e svolti con una base giuridica valida. Il Cliente gestisce consensi, opposizioni e qualità delle liste di propria competenza.

2.3 In caso di anomalie il Fornitore può limitare invii o accessi per contenere il rischio ai sensi dell'art. 8 delle Condizioni Generali, informando appena consentito e privilegiando misure proporzionate. Reputazione, blocchi, code e rifiuti sono esaminati secondo gli obblighi di gestione assunti.

3 Consegna filtri e DNS

3.1 Il servizio esegue diligentemente invio e ricezione secondo i protocolli disponibili. Non è garantita la consegna di ogni messaggio, né l'assenza di falsi positivi dei filtri: destinatari, reputazione, reti e politiche esterne possono incidere. Un'accettazione SMTP non prova necessariamente la lettura del messaggio.

3.2 Il Fornitore configura i record DNS e le misure di autenticazione comprese nel servizio; il Cliente collabora per applicazioni o sistemi esterni di propria competenza. Propagazione, cache e modifiche

presso operatori diversi possono richiedere tempo. Modifiche DNS sono eseguite su richiesta autorizzata e non garantiscono simultaneità mondiale.

3.3 Il Cliente segnala con dati tecnici utili i problemi; il Fornitore verifica log e componenti di propria competenza. Non è assunta responsabilità generalizzata per dispositivi, client di posta o servizi esterni non gestiti, restando salvi gli obblighi espressamente assunti.

4 Continuità manutenzione e terzi

4.1 Il servizio è normalmente disponibile 24/7 senza SLA percentuale. Manutenzioni programmate sono pianificate ragionevolmente e preannunciate ove possibile; manutenzioni straordinarie e urgenti possono comportare limitazioni anche senza preavviso quando necessarie. Il Fornitore riduce l'impatto e ripristina quanto di propria competenza nel minor tempo ragionevolmente possibile.

4.2 Interventi imposti da data center, provider, connettività, registrar, cloud o altre infrastrutture possono non essere rinviabili, modificabili o impedibili dal Fornitore. Questi informa ove possibile, mitiga e collabora al ripristino. Non è esclusa automaticamente responsabilità per ogni evento di terzi.

5 Backup assistenza e uscita

5.1 Copertura delle copie di messaggi, configurazioni e code risulta dalle condizioni standard e dalle caratteristiche del servizio accettate, integrate dalle sole eventuali variazioni concordate. Backup e snapshot sono misure aggiuntive di continuità, non copie autonome del Cliente; non è garantito ogni restore point salvo servizio specifico. Il restore è gestito dal Fornitore e i costi extra sono comunicati e accettati prima di procedere.

5.2 L'assistenza ordinaria segue canali e orari delle Condizioni Hosting: info@siasolutions.it, lunedì-venerdì 09:00-12:00 e 14:00-18:00 Europe/Rome, esclusi festivi. Fuori orario interventi non obbligatori e soggetti a disponibilità, con maggiorazione del 100% sulla tariffa concordata salvo preventivo diverso.

5.3 Alla cessazione valgono l'art. 9 delle Condizioni Generali, l'accordo GDPR e i diritti inderogabili. Esportazione delle mailbox e modifica dei record non implicano migrazione automatica dei messaggi né conservazione perpetua. Il Cliente concorda tempi e modalità di passaggio.

6 Approvazione specifica B2B

Il Cliente B2B approva specificamente ex artt. 1341-1342 c.c., versione 1.4: art. 2.3 (limitazione di invii e accessi); art. 3.1 (assenza di garanzia della consegna di ogni messaggio e dei filtri); art. 4.1 (limitazioni per manutenzione e urgenza senza preavviso); art. 4.2 (limiti di controllo sugli interventi imposti); art. 5.1 (assenza di garanzia di ogni restore point). Restano le salvaguardie delle Condizioni Generali.

Cliente e Ordine: _____

Data: _____

Firma specifica: _____